

T.C.
MENTEŐE KAYMAKAMLIĞI

**MUĞLA ŞEHİT ZİYA İLHAN DAĞDAŞ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen el sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrından ırkına bir güllü! Ne bu siddet, ne bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ülsün, korenel! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamdandır, İlahi, boğanıp kanlı yaşım,
Fisikürü ruha mülcerred gibi yerden na' şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Datılan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyeti;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



*Öğretmenleri;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ



ilke edinmiştir.

Büyük önder Mustafa Kemal ATATÜRK' ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin daha iyi imkânlarla yetişip düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Ekip olarak tüm amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha ileriye götürecek Atatürkçü gençler yetiştirmektir.

Şu an ortaya koyduğumuz stratejik planımızı, bulunduğumuz mevcut durumumuzun bir resmi olarak görmekte olup önümüzdeki dört yılda da neler hedeflediğimizi belirtmekteyiz. Ekibimiz hedeflerimize ne ölçüde ulaşabildiğimizi periyodik aralıklarla gözden geçirecek ve gereken revizyonları da yapacak olup hedeflerimize ulaşabilmek için gelecek her türlü yapıcı önerileri büyük bir sevinçle kabul edecek ve değerlendirecektir.

Yapılan tüm bu çalışmaların amaç ve hedeflerimize ulaşmamızda, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine çok önemli katkılar sağlayacağına tüm ekip olarak inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen ve uygulanması ile geliştirilmesi sürecinde emeği geçecek herkese teşekkür eder saygılar sunarım.

Hamit İZDAŞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
Stratejik Amaç 1	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
Stratejik Amaç 2.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	28
Stratejik Amaç 3	28
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	31
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	31
EKLER	32

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulu

Adı Soyadı	Unvanı
Hamit İZDAŞ	Okul Müdürü
Emine Nilgün AKBİLGİ	Müdür Yardımcısı
Erhan AYHAN	Öğretmen
Sadike KARACAN	Okul Aile Birliği Başkanı
Şebnem YORULMAZ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı
Nurten AYAZ UĞUR	Müdür Yardımcısı
Metin ÖZTÜRK	Öğretmen
Yasemin TOLGA	Öğretmen
Ahmet KARBUKAN	Öğretmen
Emin TÜRKÖZ	Öğretmen
Filiz ÖRS	Öğretmen
Demet Gül DURAK	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konulmuştur. Bu kapsamda okulumuzun tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun güçlü, zayıf, fırsat ve tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz ilk kez 1928 yılında İkmal Sanat Mektebi adı ile açılmış; ancak 1931 yılında kapatılmıştır. 1945-1946 eğitim öğretim yılında Orta Sanat Okulu adıyla günümüzde Kanuni Sultan Süleyman Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak kullanılan binada eğitim-öğretime tekrar başlamıştır. 1948 yılında ise beş yıllık Erkek Sanat Enstitüsü haline getirilmiştir. 1959-1960 eğitim öğretim yılında üç yıla indirilmiştir. 1968-1969 eğitim öğretim yılında bugünkü binasına taşınmıştır. 1975-1976 eğitim öğretim yılında okulun adı Endüstri Meslek Lisesi olarak değiştirilmiştir. Mobilya ve Dekorasyon, Metal İşleri, Tesviye, Yapı bölümlerinin yanı sıra 1975-1976 eğitim öğretim yılında Motor, 1982-1983 eğitim öğretim yılında Elektrik, 1983-1984 eğitim öğretim yılında Elektronik, 1997-1998 eğitim öğretim yılında Tesisat, 2002-2003 eğitim öğretim yılında bilgisayar bölümlerinin açılmasıyla toplam dokuz bölümle eğitim öğretime devam etmiştir.

Okulumuz bünyesinde 1976-1977 eğitim öğretim yılında Makine Bölümü ile Teknik Lise faaliyete geçmiştir. Teknik Lise bünyesinde 1977-1978 eğitim öğretim yılında inşaat, 1990-1991 eğitim öğretim yılında da elektrik bölümünün açılmasıyla üç bölümde eğitime devam etmiştir.

1994-1995 eğitim öğretim yılında Elektronik Bölümü ile Anadolu Teknik Lisesi faaliyete geçmiştir. 1996-1997 eğitim öğretim yılında Bilgisayar Bölümünde Anadolu Teknik Lisesinin faaliyete geçmesiyle iki bölümde devam etmiştir.

2005-2006 eğitim öğretim yılında başlayan 4 yıllık lise uygulamasına geçilmiştir. Bölümler alana dönüştürülmüştür. Modüler sisteme göre düzenlenen alan isimleri; Endüstri Meslek Lisesinde; Elektrik Elektronik Teknolojisi, Bilişim Teknolojileri, Motorlu Araçlar Teknolojisi, Metal Teknolojisi, İnşaat Teknolojisi, Tesisat Teknolojisi ve Ahşap Teknolojisi alanlarıdır. Teknik Lisede; Makine Teknolojisi, İnşaat Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojisi alanlarıdır. Anadolu Teknik Lisesinde; Elektrik-Elektronik Teknolojisi ve Bilişim Teknolojileri alanlarıdır. Okulumuz 2013-2014 eğitim öğretim yılında Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi adını almıştır.

Okulumuz, 2010 yılında başlayan (UMEM) Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri Projesi kapsamında tüm alanlarımız bünyesinde istek olması halinde Meslek Edindirme Kursları açılmaktadır.

2014-2015 eğitim-öğretim yılında okulumuzun adı Muğla Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değişmiş ve Teknik Lise, Endüstri Meslek Lisesi, Anadolu Teknik Lise ve Anadolu Meslek Lisesi programlarında aşağıdaki alanlarda eğitim-öğretim hizmeti vermiştir.

- Bilişim Teknolojileri
- Elektrik-Elektronik Teknolojisi
- İnşaat Teknolojisi
- Makine Teknolojisi
- Metal Teknolojisi
- Mobilya ve İç Mekân Tasarımı
- Motorlu Araçlar Teknolojisi
- Tesisat Teknolojisi

2016-2017 eğitim-öğretim yılında 27.07.2017 tarihi itibariyle okulumuzun adı Muğla Şehit Ziya İlhan Dağdaş Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiş ve aynı alanlarda eğitim hizmetine devam etmektedir.

Şubat 2019 tarihi itibariyle okulumuz Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Millî Eğitim Bakanlığınca Yapılan Protokol gereği proje okulu olmuştur.

Okulumuzda Görev Yapan Müdürler

ADI SOYADI	HİZMET YILLARI
Ahmet TEZBİÇER	1945-1947
İsmail AVCI	1947-1950
Osman BAYKAL	1950-1956
Ahmet ERDEN	1956-1958
Nurettin ÇELİKLER	1958-1961
Ali KARKAN	1961-1966
Mustafa KARLUK	1966-1967
İbrahim ŞEMELER	1967-1971
Orhan ASLAN	1978-1978
Cengiz SEVİNÇ	1978-1983
Talat GÜNDÜZ	1983-1984
Muzaffer ALKAN	1984-1996
Mesut ERDOĞAN	1996-2010
Yücel DEMİRHAN	2010-2019
Hamit İZDAŞ	2019-Görevde

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MUĞLA		İlçesi: Mentеше			
Adres	Orhaniye Mahallesi Sağlık Sokak No:1	Coğrafi Konum (link)	http://muglateknik.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası	0 252 214 13 00	Faks Numarası:	0 252 214 36 97		
e- Posta Adresi	754363@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://muglateknik.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu	754363	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1928	Toplam Çalışan Sayısı	104		
Öğrenci Sayısı	Kız	0	Öğretmen Sayısı	Kadın	27
	Erkek	380		Erkek	61
	Toplam	380		Toplam	88
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10,2	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	4,2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	2		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (TL)	302,80	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	17		

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Kültür Bilgisi Öğretmeni	17	20	37
Meslek Bilgisi Öğretmeni	42	3	45
Rehber Öğretmen	0	2	2
Memur	1	0	1
Sayman	1	0	1
Teknisyen	6	0	6
Hizmetli	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	73	30	100

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		√
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	√	
Derslik Alanları (m ²)	798	Kütüphane	√	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fizik Laboratuvarı	√	
Şube Sayısı	22	Kimya Laboratuvarı	√	
İdari Odaların Alanı (m ²)	126	Bilgisayar Lab.	√	
Öğretmenler Odası Alanı (m ²)	63	Atölye	√	
Okul Oturum Alanı (m ²)	940	Mescit	√	
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m ²)	18.478	Pansiyon		√
Okul Kapalı Alan (m ²)	10.481	Kamelya	√	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2.430	Güvenlik Binası	√	
Kantin Alanı (m ²)	64			
Tuvalet Sayısı	48			

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
AMP 9/A	0	30	30	AMP 11/C	0	25	25
AMP 9/B	0	29	29	AMP 11/E	0	7	7
AMP 9/C	0	29	29	AMP 11/F	0	8	8
AMP 9/D	0	29	29	AMP 11/H	0	19	19
AMP 9/A(Sınavlı)	0	25	25	AMP 11/İ	0	14	14
AMP 10/A	0	6	6	AMP 12/A	0	9	9
AMP 10/C	0	33	33	AMP 12/C	0	22	22
AMP 10/F	0	5	5	AMP 12/F	0	12	12
AMP 10/H	0	19	19	AMP 12/G	0	8	8
AMP 10/İ	0	15	15	AMP 12/H	0	20	20
				AMP 12/İ	0	16	16

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	75
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	198
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	13
Projeksiyon Sayısı	2
TV Sayısı	0
Yazıcı Sayısı	22
Fotokopi Makinası Sayısı	2
İnternet Bağlantı Hızı	300 mbps

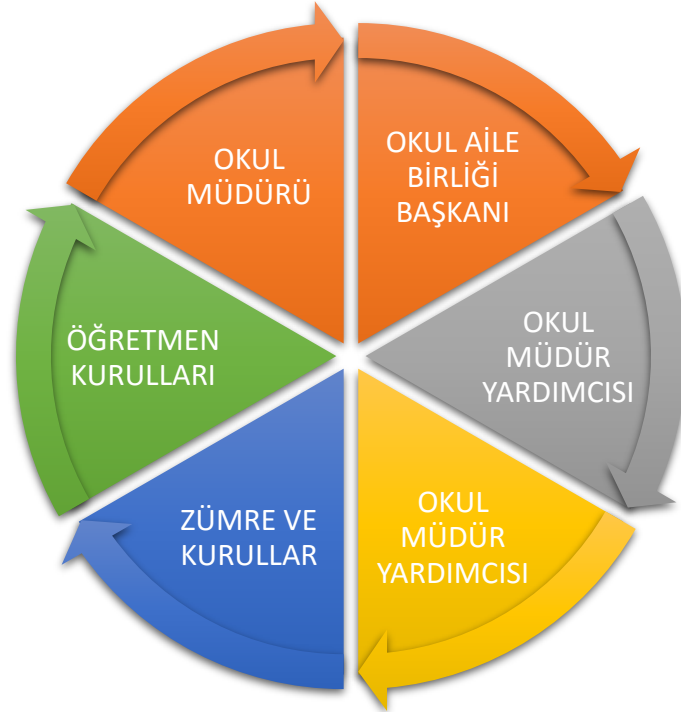
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	50.371,84 TL	53.552,00 TL
2018	38.004,77 TL	49.552,46 TL

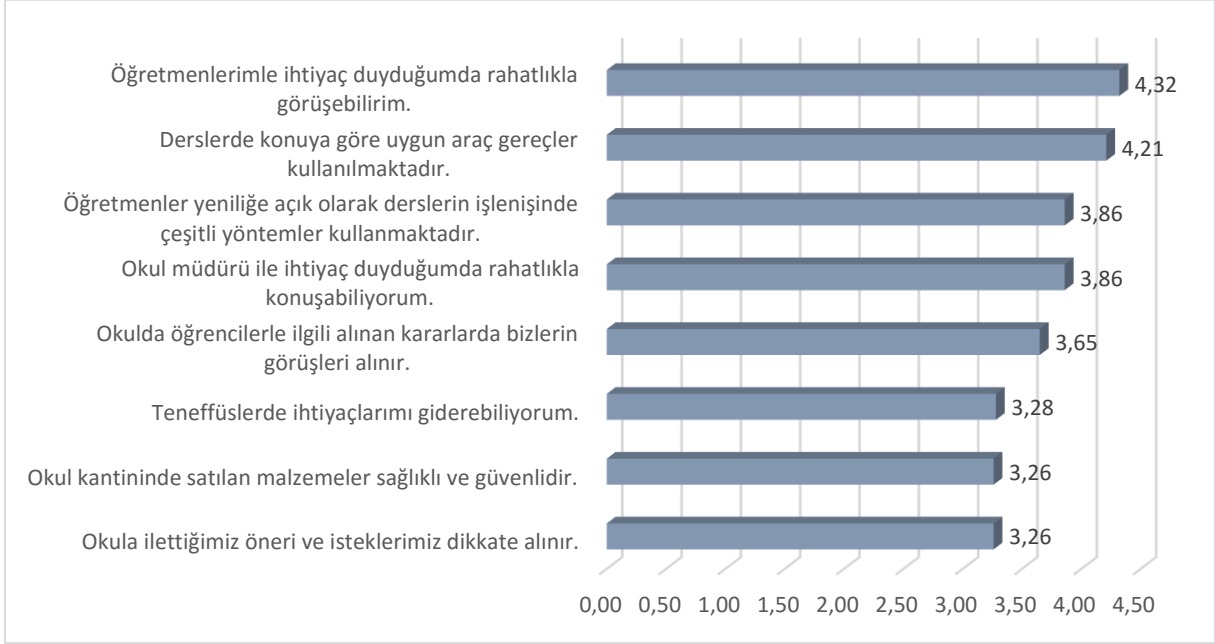
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar ve elde edilen tespitler;

Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğrencilere uygulanan anket sonuçlarına göre “öğrencilerin öğretmenlerle iletişim kurabilmesi, derslerde uygun araç gereç kullanımı, derslerin işlenişinde yenilikçi yöntemlerin uygulanması, öğrencilerin okul müdürü ile iletişim kurabilmesi” alanlarında okulun başarılı olduğu; “öneri ve isteklerin dikkate alınması, kantinin ve satılan malzemelerin sağlık ve güvenliği, teneffüs aralarının ihtiyaçların giderilmesi konusunda yeterliliği” hususlarında ise gelişime ihtiyaç bulunan alanlar olarak tespit edilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:



Öğretmenlere uygulanan anket sonuçlarına göre “duyuruların zamanında ulaştırılması, okulun değerli bir üyesi olarak görülme, yenilik ve gelişmeleri takip ve alan güncelliği, yönetim tarafından öğretmenler arasında eşitlikçi yaklaşım” alanlarında okulun başarılı olduğu; “çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetler, kişisel gelişime imkân tanıma, teknik araç ve gereç yönünden donanıma sahiplik” hususlarında ise gelişime ihtiyaç bulunan alanlar olarak tespit edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:



Öğrenci velilerine uygulanan anket sonuçlarına göre “öğrenci ile okul/öğretmen ilişkisi ve sevgisi, alınacak kararlarda görüşlere değer verilmesi, veli ile okul çalışanları arasında iletişim, teknik araç ve gereç yönünden donanımlı olması” alanlarında okulun başarılı olduğu; “düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği, okulun temizlik ve bakımı, okul binası ve fiziki mekânların yeterliliği” hususlarında ise gelişime ihtiyaç bulunan alanlar olarak tespit edilmiştir.

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri, donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">-Rehberlik hizmetleri çalışmaları-Akademik eğitimde tanıtım ve yönlendirme hizmetleri çalışmaları-Staj ve beceri eğitimi işlemleri-Toplum hizmeti çalışmalarına katılımı teşvik etme-İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri-Kişisel gelişim ile ilgili etkinlik ve faaliyetlerin organizasyonu-Belirli gün ve haftalarda yapılan programlar
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">-Rehberlik hizmetleri çalışmaları-Derslerde konuya göre uygun araç gereç kullanılması-Mesleki gelişimde tanıtım ve yönlendirme hizmetleri çalışmaları-Özlük bilgilerinin güncel tutulması-Eşit güçlükte iş paylaşımı-Hizmet içi eğitim faaliyetlerine olan talebinin zenginliği-Kültür ve meslek bilgisi normlarına göre öğretmen ihtiyacının olmaması-Yönetici, yardımcı hizmetler, teknik ve güvenlik personeli olarak kadroların dolu olması-Personelin kendini okulun değerli bir üyesi olarak görmesi-Personelin alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip etmesi ve kendini güncellemesi
Veliler	<ul style="list-style-type: none">-Rehberlik hizmetleri çalışmaları-Veli bilgilendirme, tanıtım ve yönlendirme hizmetleri çalışmaları-Velilerin çocukları-okul-öğretmen ilişkisinin sevgi ve saygı üzerine kurulu olduğunu hissetmeleri

Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">-Her alana ait atölye ve derslik binasının varlığı-Binaların yeterli kapasiteye sahip olmaları-Okul yerleşkesinin şehir merkezinde yer alması, bankalara, toplu taşıma araçlarına, kırtasiyelere, hastaneye, otopara, hazır gıda üretim yerlerine ve alışveriş merkezlerine yakın olması-Okula erişilebilirliğin iyi olması, okul yönetimi ve çalışanlarının görüşlere açık olması-Yeterli sayıda sosyal ve sportif alanların varlığı
Donanım	<ul style="list-style-type: none">-İnternet bağlantısında Bakanlık fiber altyapısına sahip olunması-Sınıf, atölye ve laboratuvarların internete bağlı etkileşimli tahta ile kullanıma hazır olması-2019 model camlı kamyonet tip araca sahip olunması
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-MEBBİS, E-okul, DYS, MUHASEBAT vb. modüllere ait işlemlerin süresi içinde gerçekleştirilmesi-Yönetim ve organizasyon işlemlerinde tam yönetici kadrosu ile çalışma-Kültür ve meslek bilgisi derslerinde tam öğretmen kadrosu ile çalışma-Okul yönetiminin yönetim süreçlerinde öğretmenlere eşdeğer yaklaşımı-Velileri ilgilendiren konularda alınan kararlarda velilerin görüşlerine değer verilmesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Okul içi, okul ile veli ve okul ile diğer okul/kurumlarla iletişim yollarının (DYS, telefon, posta, e-posta, telgraf, mobil mesajlaşma uygulamaları vb.) tümünü kullanabiliyor olması-Okul içi çalışanlar arası iletişim-Öğrencilerin okul yönetimi, rehberlik hizmetleri ve öğretmenlerle iletişimi-Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletimi
Eğitim Öğretim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Okulda etkin bir şekilde yürütülen sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetler-Ulusal ve uluslararası projelere katılım ve yürütücülük-Yerel projelerin uygulanması-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımı-Öğretmen ve öğrencilerin EBA (Eğitim Bilişim Ağı)'yı yaygın olarak kullanması-Derslerin işlenişinde öğretmenler tarafından kullanılan yeniliğe açık çeşitli yöntemler-Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerin görüşlerinin alınması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">-Kılık kıyafet yönetmeliğine uyumluluk ve devam devamsızlık süreçleri-Ayrılmış aile yapısıyla yaşama şekline uyumluluk kazanımlarını edindirme-Okula gelme ve okuldan ayrılma saatlerine uyum-Öğrenci profilinin genel olarak akademik başarı düzeyi düşük öğrenci grubundan geliyor olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">-Sosyal yaşam ve fiziksel aktivite alanları sunma-Periyodik olarak düzenlenen farklı bir mekânda birliktelik kurma kültürü oluşturma
Veliler	<ul style="list-style-type: none">-Velilerin toplantılar dışında periyodik olarak okulu, öğretmenleri ve öğrencileri ziyaret etmesi
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">-Binaların fiziki olarak bakım ve onarımlarının yapılması-Okul bina, bahçe, spor salonu, laboratuvar, atölye vb. alanların fiziksel şartları ve donanımı-Okul sınır güvenliği-Okulun sağlık ve hijyen koşullarının yeterliliği-Sosyal yaşam ve fiziksel aktivite alanları sunma
Donanım	<ul style="list-style-type: none">-Atölye, laboratuvar ve sınıfların donatım, materyal, araç gereç ve temrinlik malzemelerin yeterliliği
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">-Kaymakamlık, belediye, sektörel işletme, sivil toplum örgütü vb. kurum ve kuruluşlardan alınan destekler
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Öğrencilere yönelik düzenlenen gezi, gözlem, inceleme, fuar gibi etkinlik ve faaliyetler-Teknik ve yardımcı hizmetlere yönelik gerçekleştirilen iş ve işlemlerle ilgili çalışma kültürü-Okulda çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetler-Kendilerini geliştirme imkânı sunma konusunda çalışanlara yönelik düzenlenen etkinlik ve faaliyetler
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Öğrenciler tarafından iletilen öneri ve isteklerin değerlendirilmesi

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">-Okul yerleşkesinin Valilik ve büyükşehir belediyesinin de bulunduğu İlin merkez ilçesi Menteşede olması-İlin ilk açılan mesleki eğitim kurumlarından biri olması-Sektör temsilcileri ve iş kolları ile ilişkili bir mesleki eğitim kurumu olması-Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'ne bağlı bir eğitim kurumu olması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">-Ülkenin kişi başına GSYH değeri bakımından en yüksek 14. İli olması-Eğitim kalitesinin artırılması ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi için AB programlarının varlığı, alınan hibe ve destekler-İlçemizin madencilik ve tarım sektörlerinde iyi durumda olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">-Halkın okul yönetimi ve personel ile ilişkilerinin güçlü olması-Kamu kurum ve kuruluşları ile sektör temsilcileri ve sivil toplum örgütlerinin düzenlediği sosyal etkinlikler ve programların büyük çoğunluğunun Merkez Menteşede ilçesinde yapılması-Halkın eğitime duyarlı olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">-Bakanlık tarafından sağlanan fiber internet hizmetinin kullanılması-İlçemizde birçok bölümü içinde barındıran bir üniversitenin bulunması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">-Mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirilen yasal düzenlemeler ile her türlü yeniliğin DYS'den ivedilikle ulaştırılması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">-Merkez ilçenin ılıman bir iklim kuşağında yer alması-Hava kirliliği sıralamasında ilk 20 il içinde yer almaması-İlin en büyük kampüs alanına sahip okullarından biri olması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">-Şikâyet konusu hususlara siyasi erkten çözüm arama hassasiyeti-Ödeneklerin onayı ve okullara ulaştırılması sürecinde siyasi otoritenin etkisi-İş sektörünün üretim maliyetini düşürmek amacıyla vasıfsız işgücüne yönelmeleri sonucunda öğrenci ve kursiyerlerin istihdam güçlüğü-Okula ulaşımında çalışan öğrenci servislerinin hizmet verme hususlarındaki yetersizliği
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">-Okula ait bir bütçenin olmayışı, donatım ve onarım işlerinin bakanlık tarafından yapılması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">-Öğrencilerin yetenek ve potansiyelleri dikkate alınmadan okulumuza yönlendirilmeleri-Okulumuzu tercih eden öğrencilerin çoğunluğunun parçalanmış aile bireyleri olması-Velilerin sosyo-kültürel etkinliklere istenilen düzeyde katılım sağlamaması-Okul kantininde satılan malzemelerin sağlık ve güvenlik unsurları
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">-Medya ve sanal ortamın eğitim/öğretim ve öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">-Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması-Mesleki eğitim sürecinde uygulama eğitimi yapılabilecek kurum/kuruluş sayısının yetersizliği
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">-Merkez ilçenin dağınık bir coğrafyaya sahip olması ve ilçeler arası coğrafi farklılıklar-İlimizin jeolojik konumundan kaynaklanan deprem riski

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime Erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde Kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal Kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak tespitler yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

Değerlendirme sonucunda tespit edilen Gelişim ve Sorun Alanlarımız;

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Veli ikamet yerlerinin büyük çoğunluğunun kırsal mahallelerde olmasından dolayı okul-veli işbirliği ve iletişiminin zorluğu
2	Anne babanın ayrı yaşaması, boşanmış olması vb. nedenlerden dolayı öğrencilerin düzenli ve sabit bir ikamet yaşantısına sahip olamaması
3	Kırsal kesimden gelen bireylerin okula ve çevresindeki sosyal yaşantıya uyum konusunda yapılan oryantasyon eğitimlerine katılım hususunda isteksiz davranması
4	özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun fiziksel yapıların iyileştirilmesi ve zenginleştirilmesi (asansör, lift, rampa vb.)
5	Paydaşların hayatboyu öğrenme programlarına yeterli düzeyde ilgili olmaması ve katılım sağlamaması
6	Velilerin okulumuza yönelik ziyaretlerinin istenilen düzeyde ve sıklıkta olmaması, ziyaretlerin veli toplantıları ile sınırlı kalması
7	öğrencilerin disiplin, kılık kıyafet, sınıf geçme, devam devamsızlık gibi yönetmeliklerin uygulamalarına istenilen düzeyde uyum sağlayamaması
8	Ortaöğretim okulları arasında tercih edilebilirlik düzeyinin artırılması
9	Kılık kıyafet yönetmeliğine uyumluluk sürecinin hızlandırılması ve devam devamsızlık sınırının hak olarak görülmemesi gerektiği davranışının kazandırılması
10	Velilere toplantılar dışında periyodik olarak okulu, öğretmenleri ve öğrencileri ziyaret etmesi kazanımının edindirilmesi
11	öğrenciler tarafından iletilen öneri ve isteklerin değerlendirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Ortaöğretim kurumlarına yerleşen öğrencilerin yetenek ve potansiyelleri dikkate alınmadan yapılan okul seçimi ve buna bağlı olarak gerçekleştirilen yanlış alan tercihleri
2	Üst öğrenime hazırlık için düzenlenen destekleme ve yetiştirme kursları çalışmalarına katılım sağlama ve devam düzeyinin artırılması
3	Okula gelme ve okuldan ayrılma ile derslere giriş ve derslerden çıkış saatlerine uyum çalışmaları
4	Ders materyalleri ile derse katılım oranının artırılması
5	Sosyal etkinlikler kapsamında okul içinde gerçekleştirilen faaliyetlere ve kulüp etkinliklerine öğrencilerin büyük bir çoğunluğunun katılım isteksizliği
6	Okul kampüsü içinde yer alan fiziksel gelişim alanlarının kullanıma elverişli hale getirilmesi
7	Sektörel işletmelerin işgücü ihtiyaçlarını vasıfsız eleman ile karşılamaları
8	Uygulama eğitimi için gerekli temrinlik malzemelerin yetersizliği
9	Sosyal etkinlikler kapsamında düzenlenen kültürel gezi ve faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve düzenlenen etkinliklere katılımcı sayının artırılması
10	Ders araç gereçlerinin ders programlarının içerikleri doğrultusunda tamamlanması
11	Öğrencilerin sosyal yaşantılarını zenginleştirmeye yönelik gezi, gözlem, inceleme, fuar gibi etkinlik ve faaliyetlerin düzenlenmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul ana binası ile alanlara ait atölye binalarının fiziki şartlarının daha kullanışlı, sağlıklı, güvenli ve elverişli hale getirilmesi için modernize edilmesi
2	Derslik, laboratuvar ve atölyelerin materyal ve donanım bakımından zenginleştirilmesi
3	Okul kampüs bahçesi, spor alanları, ana bina ve alan atölye binalarının tüm kısımlarının temizlik ve hijyen kuralları çerçevesine uygun şekilde bakım ve onarımlarının yapılması
4	6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerine uygun olarak okul personelleri, öğrencileri ve kursiyerlerin güvenlik unsurlarına göre hizmet almalarını sağlamak amacıyla gereken tedbirlerin alınması
5	Yönetim ve iletişim süreçlerinde paydaş katılımcılığının artırılması ve kurum kültürünün zenginleştirilmesi
6	Sosyal yaşam ve fiziksel aktivite alanlarının zenginleştirilmesi ve var olanların modernize edilmesi
7	Personeller arası iletişimi güçlendirme hususunda okul dışı farklı mekânlarda periyodik olarak düzenlenecek birliktelik kurma kültürünün oluşturulması
8	Çalışanlara yönelik kendilerini geliştirme imkânı sunma konusunda okul içi ve dışı etkinlik ve faaliyetlerin düzenlenmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Müdürlüğümüzün misyon, vizyon ve temel değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda Stratejik Planlama Ekibi tarafından analiz edilmiş ve değerlendirme sonucunda oluşturulan Misyon, Vizyon ve Temel Değerler okulumuz Strateji Geliştirme Kurulana sunulmuş ve kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

İkeli ve katılımcı bir yönetim yapısı ve geliştirdiği özgün projeler ile; milli kültürünü ve değerlerini özümsemiş, bilimsel düşünen, değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak hedeflerini ülke hedefleri doğrultusunda belirleyen, evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı nesiller yetiştiren ve eğitim standartlarını çağdaş seviyelere taşımaktır.

VİZYONUMUZ

Bireylerin ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda, ekonomik sektörleri ile iş birliği içinde dünya standartlarının üzerinde ehil işgücü yetiştiren çağın gerektirdiği tüm yetenek ve yeterlilikleri kazanmasına önderlik edebilen mesleki eğitimde lider bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Doğruluk ve Tarafsızlık
- Saygınlık ve Güvenilirlik
- Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
- Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Fırsat Eşitliği ve Katılımcılık
- Bilimsellik
- Üretkenlik
- Verimlilik
- Katılımcılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim, okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetler ele alınmıştır.

Stratejik Amaç 1

Öğrencilerin okul terki, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, yaygın eğitim kapsamındaki düzenlenen faaliyetleri gerçekleştirebilen katılımcı ve etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Devamsızlık, zararlı alışkanlıklar, ergenlik dönemini yönetme gibi konularda verilen eğitimlere katılan öğrenci oranı (%)	94	95	97	99	100	100
PG.1.1.3	Okul disiplin kuruluna sevk edilen öğrenci oranı (%)	0,5	5	4	3	2	1
PG.1.1.4	Okul disiplin kuruluna sevk edilen öğrencilerden ceza alan öğrenci oranı (%)	0	4	4	3	2	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon faaliyetlerine katılması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Planlama Ekibi	01 Eylül-30 Eylül 2019
E.1.1.2	Devamsızlık, zararlı alışkanlıklar, ergenlik dönemini yönetme gibi konularla ilgili öğrenci ve velilerine yönelik seminerler verilecektir.	Okul Rehberlik Hizmetleri	Eğitim öğretim yılı süresince
E.1.1.3	Veli toplantılarında Veli Bilgilendirme Sistemi SMS Servisi olan 8383 hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Veli toplantılarında

Stratejik Hedef 1.2: Öğrencilerin devamsızlık ve okul terki sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Hedef					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Devamsızlık veya diğer nedenlerle eğitim öğretim hakkını kaybeden öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%1	%0,5
PG.1.2.2	Bir eğitim öğretim döneminde özlürlü 10-20 gün aralığında devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%76	%74	%72	%69	%67	%65
PG.1.2.3	Bir eğitim öğretim döneminde özlürlü 5-10 gün aralığında devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%75	%74	%73	%72	%71	%70
PG.1.2.4	BEP kapsamındaki öğrencilerden bir eğitim öğretim döneminde özlürlü 30-50 gün aralığında devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.2.5	BEP kapsamındaki öğrencilerden bir eğitim öğretim döneminde özlürlü 5-10 gün aralığında devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%56	%55	%52	%50	%48	%45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.1.1.1	Yılda bir defa Devamsızlık Nedenleri Anketi uygulanarak sonuçlarına göre gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Rehberlik Hizmetleri	Her yıl Aralık Ayı
E.1.1.2	Devamsızlık sınırına hızlı yaklaşan öğrencilerin tespiti ve erken fark edilmesi için günlük olarak takip edilecek, veli görüşmeleri ile bilgilendirme yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Eğitim öğretim yılı süresince
E.1.1.3	Devamsızlık sınırına hızlı yaklaşan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Rehberlik Hizmetleri	Her ayın son haftası
E.1.1.4	Dönem devamsızlığı 5 günden az olan öğrenciler onur kuruluna önerilecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri	Her dönem sonu

Stratejik Hedef 1.3: Yaygın eğitim kapsamında düzenlenen eğitimlerin yapılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Yaygın eğitim kapsamında düzenlenen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	53	75	100	120	130	140

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.1.2.1.	Yaygın eğitim kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin çalışma takvimi okul web sayfasında yayımlanacak ve okul ilan panolarına asılacaktır.	Okul Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim öğretim yılı süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olarak yetiştirilebilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik ders başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Sınıfını tüm derslerden başarıyla geçen öğrenci oranı (%)	%52	%60	%62	%65	%67	%70
PG.2.1.2	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	%10	%11	%12	%13	%14	%15
PG.2.1.3	Takdir belgesi alan öğrenci oranı (%)	%4	%4,5	%5,5	%7	%8	%9
PG.2.1.4	Üstün başarı veya onur belgesi alan öğrenci oranı (%)	%5	%5,5	%6	%6,5	%7	%8
PG.2.1.5	Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.1.6	Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan en az birine katılan öğrenci oranı	%20	%20	%22	%25	%27	%30
PG.2.1.7	Yabancı dil okul yılsonu başarı ortalaması	%80	%80	%82	%84	%85	%86

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.2.1.1	Öğrenciler okulda açılan destekleme ve yetiştirme kurslarına katılmaları için teşvik edilecek, istekli öğrencilerin kayıtları yapılacaktır.	Kültür öğretmenleri	Kurs kayıt dönemi başlangıç haftaları
E.2.1.2	Okul alan birincileri ödüllendirilecektir.	Okul yönetimi	Her dönem sonu
E.2.1.3	Takdir, teşekkür ve onur belgesi dışında üstün belgesi alan öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul yönetimi	Her dönem sonu
E.2.1.4	Okul personeli ve öğrencilerden oluşan gruplar arasında spor müsabakaları düzenlenecektir.	Beden eğitimi zümre öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince
E.2.1.5	Talep edilen spor dallarında öğrenciler arası turnuvalar ve müsabakalar düzenlenecektir.	Beden eğitimi zümre öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince
E.2.1.6	Yılda bir defa Başarısızlık Nedenleri Anketi uygulanarak sonuçlarına göre gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Rehberlik Hizmetleri	Şubat Ayının son haftası

Stratejik Hedef 2.2: Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		Hedef			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	12. Sınıflar için açılan Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrenci oranı (%)	%24	%25	%26	%27	%28	%29
PG.2.2.2	TYT sınavında birinci barajı aşan öğrenci oranı (%)	%20	%21	%22	%23	%24	%25
PG.2.2.3	AYT puanı ile üniversiteye kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%11	%12	%13	%14	%15	%16
PG.2.2.4	Okul rehberlik hizmetleri tarafından 12. sınıf öğrencilerine üst öğretim kurumları ve sınavları hakkında verilen bilgilendirme semineri sayısı	8	8	9	10	12	14
PG.2.2.5	Öğrencilerin staj/beceri eğitimi yaptıkları işyeri sayısı	85	90	92	94	96	100
PG.2.2.6	Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan öğrenci sayısı	0	0	1	1	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.2.2.1	Alan/dal şefleri tarafından öğrencilere alanlar ve dallarla ilgili bilgilendirme yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	Eğitim öğretim yılı başında
E.2.2.2	Öğrenciler okulda açılan destekleme ve yetiştirme kurslarına katılmaları için teşvik edilecek, istekli öğrencilerin kayıtları yapılacaktır.	Kültür öğretmenleri	Kurs kayıt dönemi başlangıç haftaları
E.2.2.3	Öğrencilerin ildeki deneme sınavlarına girmeleri sağlanacaktır.	Kültür öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince
E.2.2.4	Okulumuzdan mezun olan başarılı kişiler okulumuzun sosyal ve kültürel faaliyetlerine davet edilecektir.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.2.2.5	Okulumuzda Alan Tanıtım Gezileri düzenlenecektir.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı başında
E.2.2.6	ÖSYM sınav başarıları konusunda sene başı genel kurulda öğretmenler bilgilendirilecek ve görüşleri alınacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı başında
E.2.2.7	12. sınıf öğrencilerine üst öğretim kurumları sınavları ve sınav kaygısı gibi konularda eğitim verilecektir.	Okul Rehberlik Hizmetleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.2.2.8	İlimizde yapılacak deneme sınavlarının afişleri okul panolarında ilan edilecektir.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.2.2.9	Mezun olan öğrencilerin e- mezun sistemine işlenmesi sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.2.2.10	Öğrencilerimizin staj/beceri eğitimi yaptıkları işyerlerinin e- mezun sistemine işlenmesi sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.3: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Bir eğitim öğretim yılında okul yönetimi tarafından yapılan genel veli toplantısı sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.2.3.2	Bir eğitim öğretim yılında düzenlenen genel veli toplantılarına katılan veli oranı (%)	%60	%61	%62	%65	%68	%70
PG.2.3.3	Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan öğretmen sayısı	1	1	1	2	2	2
PG.2.3.4	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%10	%10	%10	%10	%11	%12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.2.3.1	Okul yönetimi veya sınıf rehber öğretmenleri tarafından yapılacak veli toplantı tarihleri okul web sayfasında yayınlanacak ve davetiye ile veli bilgilendirmesi yapılacaktır.	Okul yönetimi ve sınıf rehber öğretmenleri	Okul genel kurul ve şube zümre toplantılarında belirlenecek
E.2.3.2	Okul içi düzenlenen etkinlik organizasyonlarına veliler ve sektör işletme temsilcileri de davet edilecektir.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.2.3.3	Ulusal ve uluslararası fuar, sempozyum, yarışma vb. etkinliklere başvuru ve katılım süreci öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.2.3.4	Lisansüstü eğitim yapmak isteyen personelin mesai saatleri eğitim aldıkları sürece göre düzenlenecektir.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.4: Öğrencilerimizin sanatsal, kültürel, bilimsel, sportif ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.1	Okulda düzenlenen gezi, gözlem, inceleme, sanatsal, kültürel, bilimsel, sportif ve sosyal faaliyet sayısı	5	5	6	7	8	9
PG.2.4.2	Bir eğitim öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%38	%38	%39	%40	%41	%42
PG.2.4.3	Sektörle işbirliği kapsamında yapılan protokol sayısı	1	1	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.2.4.1	Okulda düzenlenen gezi, gözlem, inceleme, sanatsal, kültürel, bilimsel, sportif ve sosyal faaliyetler katılımcı bir yöntemle etkin olarak yürütülecektir.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.2.4.2	Okulda düzenlenen gezi, gözlem, inceleme, sanatsal, kültürel, bilimsel, sportif ve sosyal faaliyetlerin bilgileri okul web sayfasında duyurulacak ve okul panolarında ilan edilecektir.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.2.4.3	Okul sektör işbirliğini güçlendirecek protokol sayıları artırılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okul kampüsü içinde yer alan tüm bina ve yapıların bakım ve onarımı yapılacak, kampüs güvenliği sağlanacak, temizlik ve hijyen kurallarına uyum ile iş sağlığı ve güvenliği yaygınlaştırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Hedef					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.1	Personel dilek ve şikâyet anketine katılım oranı (%)	%70	%71	%72	%75	%77	%80
PG.3.2.2	Güvenlik kamerası sayısı	23	25	30	32	35	38
PG.3.3.3	Periyodik bakımı yapılan yangın tüpü sayısı	34	35	36	37	38	39
PG.3.3.4	Bakım onarım ihtiyacı olan bina sayısı	6	6	5	5	4	3
PG.3.3.5	Boyası yenilenmesi gereken bina sayısı	6	5	4	3	2	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.3.1.1	Okul rehberlik servisi tarafından yılda bir defa okul personeline dilek ve şikâyet anketi uygulayarak sonuçları okul yönetimine bildirecek, okul yönetimi tarafından sonuçlar değerlendirilerek uygulamaya konulacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.3.1.2	Okul güvenliği kapsamında okul güvenlik görevlisi tarafından kimlik kontrolü ve güvenlik taraması yapılacaktır.	Okul güvenlik görevlisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.3.1.3	Okul güvenlik kameralarının bakımları yapılarak, sayısı yeterli miktara çıkarılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.3.1.4	Okul binalarındaki yangın tüplerinin periyodik bakımları yaptırılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.3.1.5	Bakım onarım ihtiyacı olan binalar ve ihtiyaç durumu belirlenecek ve onarım veya tadilat süreci başlatılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.3.1.6	Boyası yenilenmesi gereken binalar belirlenecek ve yenileme süreci başlatılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.3.1.7	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili hususlarda bulunması gereken uyarı ve ikaz içeren yazı ve işaretler ilgili yerlere asılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
E.3.1.8	Kantinin periyodik olarak denetlemeleri yapılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun fiziksel yapıların iyileştirilmesi ve zenginleştirilmesi (asansör, lift, rampa vb.) sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Asansör yaptırılan bina sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.2	Rampa yaptırılan bina sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.3	Lift yaptırılan bina sayısı	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.1.3.1	Binalara asansör, rampa ve lift yaptırılması için sektör temsilcileri ile işbirliği, İlçe ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri ile gerekli yazışma yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01-30 Haziran 2019

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı Maliyetlendirme Tablosu

BÜTÇE KALEMİ	MALİ YILLAR					TOPLAM
	2019	2020	2021	2022	2023	
Genel Bütçe	105.000,00	150.000,00	250.000,00	350.000,00	500.000,00	1.355.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5.000,00	8.000,00	12.000,00	18.000,00	20.000,00	63.000,00
Diğer (Okul Aile Birliği)	46.000,00	50.000,00	55.000,00	60.000,00	65.000,00	276.000,00
TOPLAM	156.000,00	208.000,00	317.000,00	428.000,00	585.000,00	1.694.000,00

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

EKLER

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde sunulmuştur. Uygulanan anketler Stratejik Planlama Ekibi tarafından analiz edilerek sonuçları planın paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesi bölümlerinde değerlendirilmiştir.